

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace

Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado - (PU) Tel. n. 0722/818504 -818546

E-mail: psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412

Codice Univoco Ufficio UF5C8Z

Sito internet: <https://icsvado.edu.it>

Prot. n. si veda segnatura

Sant'Angelo in Vado, lì come da segnatura protocollo

- **Albo Istituto - Amm.ne Trasparente**
 - **Sito Scuola: sezione dedicata**
 - **Atti del Progetto**
 - **Al D.S.G.A.**

Cod. Avviso/Decreto: M4C1I3.2-2022-961

Cod. Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-16289

CUP: C24D22003330006

VERBALE DI VALUTAZIONE DEL DS DELLE ISTANZE PERVENUTE E CONTESTUALE

DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI:

“SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO”

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:
Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- **VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- **VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- **VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- **VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- **VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di



apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- **VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms
- **VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- **VISTO** il progetto presentato dal Dirigente Scolastico dal titolo “A scuola di futuro...” prot. n. 1256 del 27/02/2023;
- **VISTO** l’atto di concessione prot. n° 43906 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- **PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;
- **PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità);
- **VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- **VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*”
- **VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;*”
- **VISTO** il regolamento per il conferimento degli incarichi individuali del Dirigente Scolastico che disciplina le modalità, i criteri e i limiti per il conferimento degli incarichi individuali, approvato con Delibera n. 40 del 22/12/2021 da parte del Consiglio di Istituto;
- **VISTO** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 14 del 20/12/2022;
- **VISTO** il programma annuale per l’esercizio finanziario 2023, approvato con delibera n. 23 del 25/01/2023 dal Consiglio d’Istituto;
- **VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio e.f. 2023, prot. n. 2068 del 31/03/2023;
- **VISTO** il Decreto assunzione incarico RUP del progetto prot. n. 2069 del 31/03/2023;
- **VISTA** la dichiarazione di avvio del progetto del Dirigente Scolastico, prot. n. 2071 del 31/03/2023;
- **VISTA** la disseminazione iniziale prot. n. 2072 del 31/03/2023;
- **PRESO ATTO** che la figura del “**Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- **DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- **VISTO** l’avviso di selezione interna prot. n. 2661 del 06/05/2023;
- **VISTO** in particolare l’istanza di partecipazione del dott. Giovanni Vitaletti, unica pervenuta entro i termini, acquisita con prot. n. 2680 del 08/05/2023;
- **CONSIDERATA** la sussistenza da parte del dott. Vitaletti dei requisiti di cui all’avviso anzidetto e l’attribuzione del punteggio, sulla base della griglia di valutazione dei titoli (all. B), pari a 44/100;
- **RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l’incarico di “**Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto**” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;
- **RITENUTO** che il Direttore S.G.A. F.F. dott. Giovanni Vitaletti ha i titoli e le competenze necessarie per assumere tale incarico a titolo oneroso,

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento



DECRETA

1. **Art.1 Affidamento incarico** - Viene affidato al **dott. Giovanni Vitaletti in qualità di Direttore S.G.A. F.F.** l'incarico di **“Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del Progetto”** per lo svolgimento del progetto di cui all'oggetto fino al 31/08/2023, salvo eventuale riconferma in servizio per il prossimo anno scolastico 2023/2024;
2. **Art. 2 Orario di servizio** - L'incarico affidato è di n° 80 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine dell'anno scolastico, salvo eventuale riconferma in servizio per il prossimo anno 2023/2024;
3. **Art. 3 Compiti** – i compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso prot. n. 2661 del 06/05/2023;
4. **Art. 4 Compenso** - Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti, ossia € 24,55 lordo stato, comprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato;
5. **Art. 5 Nomina** - Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Sabrina FRANCIOSI

Documento firmato digitalmente ai sensi
del CAD e norme ad esso connesse