



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Istituto Comprensivo Statale

### Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace

Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado - (PU) Tel. n. 0722/818504 -818546

E-mail: psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412 - Codice Univoco Ufficio UF5C8Z

Sito internet: <https://icsvado.edu.it>

Prot. n. si veda segnatūra

Sant'Angelo in Vado, lì come da segnatūra protocollo

CUP: C24D23002960006

CIP: M4C1I2.1-2023-1222-P-41056

Titolo del Progetto: "Digitali in campo"

**OGGETTO: Progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

#### LETTERA DI INCARICO

#### PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 CCNL

- **PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo Sant'Angelo in Vado, Mercatello sul Metauro, Borgo Pace attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*”;
- **PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;
- **CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.
- **PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;
- **DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;
- **VISTO:** il Decreto di incarico prot. n° 2161 del 13/04/2024,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa Sabrina Franciosi INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA**

Cognome e Nome	Vitaletti Giovanni
Codice fiscale/ Partita IVA	VTLGNN86D19G596N



Qualifica

DSGA a t.d.

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP/INPS NASPI a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	70	26,95	1.913,31	1.424,50	488,81	130,35	452,95	841,20
<b>TOTALE</b>	<b>70</b>		<b>1.913,31</b>	<b>1.424,50</b>	<b>488,81</b>	<b>130,35</b>	<b>452,95</b>	<b>841,20</b>

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM;
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Sabrina FRANCIOSI**  
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e norme ad esso connesse

Per accettazione incarico