



**Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale**

Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace
Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado (PU) –
Tel. n. 0722/818546 - 818504
Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412
E-mail: psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio UF5C8Z
Sito internet: <https://icsvado.edu.it>

Prot. n° si veda segnaturo

Sant'Angelo in Vado li, come da segnaturo protocollo

Cod. Progetto: 13.1.5A-FESR PON-MA-2022-89
CUP: C24D22000670006

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di PROGETTISTA interno - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- **VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- **VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e affidamenti di incarichi a personale interno/esterno e successive modifiche e integrazioni;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”;
- **VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto e del Collegio Docenti di autorizzazione alla partecipazione all'avviso pubblico in oggetto;
- **VISTA** la candidatura n. 1087461 del 14/06/2022 presentata da codesta Istituzione scolastica in persona del Dirigente p.t.;
- **VISTA** la nota Prot. n. AOOGABMI – 72962 del 05/09/2022 ad oggetto Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” - **Autorizzazione progetto**, acquisita con prot. n. 6157 del 30/09/2022 da questa Istituzione scolastica;
- **VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio per l'esercizio finanziario 2022, prot. n. 6282 del 03/10/2022;

- **CONSIDERATE** le spese di gestione ammissibili del suddetto PON FESR;
- **VISTA** la dichiarazione di inizio attività PON FESR Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” prot. n. 6286 del 03/10/2022;
- **VISTO** l’avviso interno per la selezione di figure professionali “Progettista” da impegnare nel progetto, prot. n. 6612 del 13/10/2022;
- **VISTE** l’unica istanza di partecipazione pervenuta per il ruolo di PROGETTISTA interno, acquisita con prot. n. 6713 del 18/10/2022;
- **VISTO** il CV allegato all’istanza di partecipazione;
- **VISTA** la dichiarazione di valutazione dei curriculum pervenuti a seguito dell’avviso di selezione per progettista interno del Dirigente Scolastico, prot. n. 6819 del 21/10/2022;
- **VISTO** il verbale di valutazione del DS dei CV pervenuti per il profilo di progettista interno, prot. n. 6823 n. del 21/10/2022;
- **RITENUTE** le competenze possedute dell’Insegnante Francesca Matteucci deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico;

DECRETA

1. **Art. 1** - Si conferisce all’insegnante Francesca Matteucci, (C.F.: MTTFNC84A51L500C) **l’incarico di PROGETTISTA** del PON FESR - cod. progetto: 13.1.5A-FESRPON-MA-2022-89 CUP: C24D22000670006 - “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;
2. **Art. 2** - L’incarico avrà una durata complessiva massima di n° 60 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico;
3. **Art. 3** - La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente, ovvero € 23,22 euro/ora lordo stato, per **un totale massimo da liquidarsi all’interessato di € 1.393,35 (Milletrecento novantatrè/35) lordo Stato**. L’importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute e delle spese eventualmente affrontate.
4. - **Art. 4** L’incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- a) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON, in base alla candidatura esperita dalla scuola;
- b) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- c) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- d) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti;
- e) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- f) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione;
- g) Supervisione alla verifica di conformità;
- h) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

Il RUP - Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabrina FRANCIOSI
documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso connesse