PSIC80400P - A2BD2CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005997 - 05/11/2024 - VII - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace

Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado - (PU) Tel. n. 0722/818504 -818546

E-mail: psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412 - Codice Univoco Ufficio UF5C8Z

Sito internet: https://icsvado.edu.it

Prot. n. si veda segnatura *Sant'Angelo in Vado, lì* come da segnatura protocollo

Titolo del progetto: "*La Scuola esploratrice multilingue nel mondo STEM*"
CUP: C24D23001240006
CIP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29651

- **Albo online**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**
- **Atti scuola**

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ESPERTI E/O TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI CO-CURRICULARI IN ORARIO POMERIDIANO NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL – MULTILINGUISMO (INGLESE) ALUNNI

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- **VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- **VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- **VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- **VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- **VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

PSIC80400P - A2BD2CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005997 - 05/11/2024 - VII - U

- **VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- **VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- **VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065,*** recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini
- Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- **VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- **VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- **VISTO** la nota prot. n. ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935,*** del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"
- **CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- **VISTE** le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto di partecipazione al progetto;
- **VISTO** che il nostro Istituto ha provveduto all'invio del progetto preliminare entro la data ultima del 08-02-2024 ed inoltrato il relativo accordo di concessione firmato digitalmente all'unità di missione via piattaforma Futura entro la medesima data;
- **VISTO** il codice identificativo del progetto: CIP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29651;
- **PRESO ATTO** che il Direttore Generale ha provveduto a controfirmare l'accordo di concessione inserito in piattaforma futura con protocollo m_pi.AOOGABMI.REGISTRO_UFFICIALE.U.0032488.28-02-2024;
- **VISTO** il Decreto di variazione di bilancio del Dirigente Scolastico, prot. n. 1190 del 01/03/2024;
- **VISTO** il Decreto di nomina del DS quale Responsabile Unico del Progetto, prot. n. 1191 del 01/03/2024 e la dichiarazione di inesistenza cause di incompatibilità, conflitto di interesse e astensione, prot. n. 1193 del 01/03/2024;
- **VISTA** la disseminazione iniziale, prot. n. 1192 del 01/03/2024;
- **VISTA** la dichiarazione di inizio attività del Dirigente Scolastico;
- **CONSIDERATO** che l'atto di concessione prot. n. _pi.AOOGABMI.REGISTRO_UFFICIALE.U.0032488 del 28-02-2024 costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa per € 51.143,29 (di cui € 40.703,89 per la Quota A ed € 10.439,40 per la Quota B);
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 20/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- **VISTA** La delibera del Consiglio d'Istituto n. 52 del 27/11/2023 di approvazione del P.O.F. annualità 2023/2024;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 29/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- **VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 19 del 14/03/2024 relativa ai criteri, ai titoli e alle competenze degli Esperti, Tutor e delle figure di supporto per le attività relative alla linea di intervento A "competenze STEM e Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado";
- **CONSIDERATO** che in merito ai titoli e competenze degli Esperti e Tutor per le attività relative alla linea di intervento A "competenze STEM e Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado" il Consiglio d'istituto delibererà alla prima seduta utile a ratifica;

PSIC80400P - A2BD2CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005997 - 05/11/2024 - VII - U

- **VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- **VISTE** le decisioni assunte dal Gruppo di progetto nella seduta del 20/03/2024 presieduta dal Dirigente scolastico, prot. n. 1640 del 20/03/2024;
- **VISTA la necessità e l'urgenza di individuare docenti esperti in qualità di "formatori e tutor" per le attività relative alla linea di intervento A** "***percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti***" (Inglese), per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- **RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;
  RICHIAMATA tutta la normativa di riferimento al riguardo:

DETERMINA

1. **Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi da svolgersi tutti in orario extracurriculare:

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi/ edizioni	Destinatari	N° figure ESPERTO	Ore di impegno per percorso	Ore totali per i moduli da attivare
Percorsi pomeridiani metodologia STEM disciplina Inglese	3	Alunni delle classi I°, II° e III° della scuola secondaria di primo grado di Istituto. (Gruppi di minimo 9 destinatari)	**Almeno n. 1**	13	**39**
Percorsi pomeridiani metodologia STEM disciplina Inglese	1	Alunni delle classi IV° e V° della scuola primaria di primo grado di Istituto. (Gruppi di minimo 9 destinatari)	**Almeno n. 1**	13	**13**
Percorsi pomeridiani metodologia STEM disciplina Inglese	1	Alunni delle classi Ultimo anno della scuola dell'infanzia (Gruppi di minimo 9 destinatari)	**Almeno n. 1**	13	**13**

PSIC80400P - A2BD2CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005997 - 05/11/2024 - VII - U

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi/ edizioni	Destinatari	N° Figure TUTOR	Ore di impegno per percorso	Ore totali per i moduli da attivare
Percorsi pomeridiani metodologia STEM disciplina **Inglese**	3	Alunni delle classi I°, II° e III° della scuola secondaria di primo grado di Istituto. (Gruppi di minimo 9 destinatari) .	**Almeno n. 1**	13	**39**
Percorsi pomeridiani metodologia STEM disciplina **Inglese**	1	Alunni delle classi IV° e V° della scuola primaria di primo grado di Istituto. (Gruppi di minimo9 destinatari) .	**Almeno n. 1**	13	**13**
Percorsi pomeridiani metodologia STEM disciplina **Inglese**	1	Alunni delle classi Ultimo anno della scuola dell'infanzia (Gruppi di minimo 9 destinatari) .	**Almeno n. 1**	13	**13**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste *il compenso è di 79,00 euro/ora(lordo stato) per gli esperti e 34,00 euro/ora (lordo stato) per i tutor*, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta (lordo stato).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15/05/2025.

PSIC80400P - A2BD2CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005997 - 05/11/2024 - VII - U

N.B. gli incarichi e le attività saranno svolte tutte in orario extracurriculare.

2. **Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 14:00 del 11/11/2024** a mezzo mail all'indirizzo PEO della scuola: psic80400p@istruzione.it

Art. 3 Cause di esclusione:
saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per un solo ruolo (ESPERTO o TUTOR), presentando un'unica istanza di partecipazione.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

In caso di più candidature per la medesima figura, il DS potrà suddividere in maniera equa, in accordo con le parti, le ore tra i partecipanti alla selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

PSIC80400P - A2BD2CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005997 - 05/11/2024 - VII - U

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti delle figure professionali

a) Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Erogare formazione ai gruppi di alunni delle diverse edizioni del percorso formativo multilinguismo;*
- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti;*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

b) Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;*
- *registra le anagrafiche;*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività;*
- *concorda l'orario con gli esperti;*
- *provvede alla gestione della classe;*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento;*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerarti requisiti inderogabili di accesso:

Laurea o Titolo equipollente valido per l'insegnamento, ed essere in possesso almeno del livello B2 di lingua inglese

a) Esperti Formatori - Esperti di Settore:

	Criteri per Esperti Formatori - Esperti di Settore	
a)	Esperienze di docenza nel settore di pertinenza con gli adulti (massimo 3 esperienze valutabili);	Max 5 Punti
b)	Esperienza di docenza nel settore di pertinenza con gli alunni (massimo 3 esperienze valutabili);	Max 5 Punti
c)	Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento (massimo 3 valutabili);	Max 4 Punti

b) Tutor

	Criteri per Tutor	
a)	Esperienze di tutoraggio in progetti formativi (massimo 3 esperienze valutabili)	Max 4 Punti
c)	Esperienze pregresse nella gestione di gruppi di lavoro e di apprendimento (massimo 3 esperienze valutabili);	Max 4 Punti
d)	Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento (massimo 2 esperienze valutabili);	Max 4 Punti

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa Sabrina Franciosi.

Il RUP - Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabrina FRANCIOSI
Documento firmato digitalmente ai sensi
Del CAD e norme connesse

PSIC80400P - A2BD2CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005997 - 05/11/2024 - VII - U