



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace

Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado - (PU) Tel. n. 0722/818504 -818546

E-mail: psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412

Codice Univoco Ufficio UF5C8Z

Sito internet: <https://icsvado.edu.it>

Prot. n. si veda segnatura

Sant'Angelo in Vado, lì come da segnatura protocollo

- **Albo Istituto - Amm.ne Trasparente**
 - **Sito Scuola: sezione dedicata**
 - **Atti del Progetto**
 - **AI D.S.G.A.**

Cod. Avviso/Decreto: M4C1I3.2-2022-961

Cod. Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-16289

CUP: C24D22003330006

VERBALE VALUTAZIONE DEI CURRICULA PERVENUTI PER LA FIGURA DI PROGETTISTA A VALERE SU:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:
Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- **VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- **VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- **VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- **VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- **VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- **VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms
- **VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- **VISTO** il progetto presentato dal Dirigente Scolastico dal titolo “A scuola di futuro...” prot. n. 1256 del 27/02/2023;
- **VISTO** l'atto di concessione prot. n° 43906 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- **PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;
- **PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità);
- **VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- **VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*
- **VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;*

- **VISTO** il regolamento per il conferimento degli incarichi individuali del Dirigente Scolastico che disciplina le modalità, i criteri e i limiti per il conferimento degli incarichi individuali, approvato con Delibera n. 40 del 22/12/2021 da parte del Consiglio di Istituto;
- **VISTO** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 14 del 20/12/2022;
- **VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato con delibera n. 23 del 25/01/2023 dal Consiglio d'Istituto;
- **VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio e.f. 2023, prot. n. 2068 del 31/03/2023;
- **VISTO** il Decreto assunzione incarico RUP del progetto prot. n. 2069 del 31/03/2023;
- **VISTA** la dichiarazione di avvio del progetto del Dirigente Scolastico, prot. n. 2071 del 31/03/2023;
- **VISTA** la disseminazione iniziale prot. n. 2072 del 31/03/2023;
- **CONSIDERATO** che l'incarico di **"progettista"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- **DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- **VISTO** l'esito dell'avviso *interno* per la figura del progettista prot. n° 2666 del 06/05/2023;
- **VISTE** le n. 3 istanze di partecipazione pervenute entro i termini per il ruolo di PROGETTISTA;
- **CONSIDERATO** l'art. 5 dell'avviso di selezione interna secondo cui *"la selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate"* e ancora *"Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute"*;
- **RITENUTO** di avere le competenze necessarie per eseguire la comparazione dei curriculum dei candidati;
- **CONSTATATA** la correttezza formale delle istanze di partecipazione e della documentazione allegata;
- **VISTI** i CV allegati alle istanze di partecipazione;
- **ESAMITATE** i titoli dichiarati nei CV suddetti, in accordo con le 3 docenti candidate,

DICHIARA

- 1) Di ritenere pienamente rispondenti alle esigenze specifiche richieste dal progetto e alle competenze e professionalità richieste dall'avviso di selezione interna i Curriculum Vitae delle prof. sse:
 - I. Cesari Paola (istanza partecipazione prot. n. 2790 del 12/05/2023) con Punti 28/100
 - II. Dini Cathia (istanza partecipazione prot. n. 2817 del 12/05/2023) con punti 21/100
 - III. Gabrielli Patricia (istanza partecipazione prot. n. 2818 del 12/05/2023) con punti 20/100

Alla presente dichiarazione seguirà immediato decreto di incarico a tutte e 3 le docenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabrina Franciosi
Documento firmato digitalmente ai sensi
Del CAD e norme ad esso connesse