Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale
Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace
Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado - (PU) Tel. n. 0722/818504 -818546
E-mail: psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412 - Codice Univoco Ufficio UF5C8Z
Sito internet: https://icsvado.edu.it

Prot. n. si veda segnatura

Sant'Angelo in Vado, lì come da segnatura protocollo

CUP: C24D23001240006
CIP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29651
Titolo del progetto: "La Scuola esploratrice multilingue nel mondo STEM"

OGGETTO: Progetto Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

- **PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo Sant'Angelo in Vado, Mercatello sul Metauro, Borgo Pace attua azioni nell'ambito del progetto*: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- **PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;
- **CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
- **PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le ***"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi***";
- **DATO ATTO**: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;
- **VISTO** l'avviso di selezione interna per il personale ATA: Assistenti Amministrativi, prot. n. 1473 del 13/03/2024;
- **PRESO ATTO** delle disponibilità pervenute;
- **VISTO** il decreto di incarico del Dirigente Scolastico prot. n. 1617 del 20/03/2024,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa Sabrina Franciosi INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI:

"***archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale***"

Cognome e Nome	**Romanini Stefania**
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	***Assistente Amministrativo***

Qualifica	Nominativo	Attività aggiuntiva da svolgere	Ore assegnate
Assistente Amministrativo	Romanini Stefania	archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale.	10

a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio e saranno remunerate secondo il CCNL, profilo di appartenenza Assistente Amministrativo, ossia € 15,95/h lordo dipendente, ossia € 21,17/h lordo stato.
b) L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2025, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.
c) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
d) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
e) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
f) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
g) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabrina Franciosi
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso connesse

Per accettazione

Stefania Romanini