

Verbale n°3

Mercoledì 7 Ottobre 2020 alle ore 16:30 in modalità telematica Meet, si è riunito il Collegio dei Docenti Plenario dell'Istituto Comprensivo di Sant'Angelo in Vado-Borgopace-Mercatello sul Metauro, con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Piano delle attività a.s. 2020-2021- delibera
3. Nomina Segretari Consigli di classe scuola secondaria
4. Protocollo Educazione Fisica-delibera
5. Comunicazioni del Dirigente

Sono assenti giustificati: Venturi Valentina, Dormicchi Alessia, Rossi Patrizia

Presiede la Dirigente Scolastica Dott.ssa Sabrina Franciosi, che constatata la validità della seduta, procede alla trattazione dei temi all'ordine del giorno; svolge le funzioni di segretario la docente Dini M.Pia.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Collegio approva all'unanimità i verbali delle sedute precedenti

2. Piano delle attività a.s. 2020-2021

La DS presenta il piano delle attività per l'Anno Scolastico in corso e, vista la concomitanza dell'incontro del GLI con i Consigli di Classe della Scuola Secondaria, propone l'anticipo dei Consigli a venerdì 16 ottobre. Precisa inoltre che le date programmate potrebbero subire variazioni che saranno comunque comunicate tempestivamente.

La Ds sottolinea l'importanza di svolgere gli incontri in modalità telematica, considerata la difficoltà di pulizia e sanificazione dei locali.

Il Collegio all'unanimità approva.

delibera (N.9)

Piano delle attività A.S.2020-2021

3. Nomina Segretari Consigli di intersezione, interclasse, classe

La DS nomina segretario di intersezione per la Scuola dell'Infanzia Lorenzoni M. Cristina, per le interclassi della Scuola Primaria, considerata la presenza di due referenti per ogni plesso, uno presiede e l'altro verbalizza.

Per la Scuola Secondaria nomina:

| CLASSE | SEGRETARI |
|--------|--------------------|
| I^A | Sideri Marianna |
| II^A | Gabrielli Patricia |
| III^A | Borsella Rita |
| I^B | Bernardini Sandra |
| II^B | Rosani Olesya |
| III^B | Marconi Francesco |
| I^C | Battelli Cristina |
| II^C | Gallinelli Claudia |
| III^C | Palma Lorenzo |

4. Protocollo Educazione Fisica

La prof.ssa Dini M.Pia illustra il Protocollo per l'Educazione Fisica predisposto in base alle Indicazioni Ministeriali e alle indicazioni dell'Ufficio Scolastico Regionale. La DS raccomanda ai docenti che utilizzano la palestra di segnalare tempestivamente se i locali non sono puliti perché utilizzati il pomeriggio da varie associazioni. In tal caso non si svolgerà attività motoria in palestra.

A questo proposito la Ds informa di avere in programma un incontro con l'Amministrazione Comunale per definire la situazione e chiedere il rigido rispetto del protocollo.

Il Collegio all'unanimità approva.

delibera (N.10)

Protocollo Educazione Fisica A.S.2020-2021

5. Comunicazioni del Dirigente

La DS invita la Prof.ssa Norma Borsella ad illustrare il lavoro finora svolto dal Gruppo di Lavoro "Progetto d'Istituto", ricordando che entro la fine di ottobre occorre procedere con l'aggiornamento del PTOF.

La DS comunica che, viste le dimissioni di una componente della Scuola Primaria dalla commissione "Progetto d'Istituto", occorre la disponibilità di una insegnante per sostituirla.

Si propone Ugolini Lucia.

La parola passa poi all'insegnante Dini Tatiana per riferire il lavoro relativo al gruppo progetto/curricolo di Educazione Civica.

La Prof.ssa Ceccarini illustra il lavoro del Gruppo di Lavoro Inclusione.

La Ds chiede la disponibilità ai referenti per la sperimentazione MODI-MOF che hanno lavorato nel precedente a.s. per conferire la nomina anche in questo a.s.

Le docenti accettano, quindi vengono nominate Referenti per la Sperimentazione Modi-Mof a.s. 2020/2021: Baldelli Antonella (Infanzia), Pagliardini Paola (Primaria), Borsella Norma, Borsella Rita, Dini Cathia (Secondaria area artistica, linguistica, scientifica).

La DS informa il Collegio che il nostro Istituto ha avuto un incremento del personale ATA come organico Covid, 4 collaboratori scolastici più 18 ore, 12 ore di Assistente Amministrativo, che ci permetterà di affrontare meglio l'emergenza.

Per quanto riguarda la DDI, al momento non ci sono richieste, il modulo di richiesta è stato inserito nel sito a disposizione dei genitori.

La DS ricorda che la BCC sta procedendo con il finanziamento che ci aveva garantito lo scorso anno per il progetto biblioteca in lingua straniera. La referente della BCC auspica una collaborazione con la scuola che prosegua nel tempo, intanto ci ha proposto un progetto.

La presentazione di tale progetto ci sarà il 16 ottobre ad Ancona.

Occorre quindi che un docente dia la disponibilità a seguire le varie iniziative che verranno proposte a cominciare da questa. Si propone la prof.ssa Borsella Norma.

La DS raccomanda a tutti di prestare molta attenzione all'aggiornamento quotidiano dei registri, è importante che presenze e assenze siano registrate con cura.

Ribadisce che i Referenti Covid sono i Referenti di plesso, i quali sono tenuti a controllare e a registrare i casi di alunni che vengono mandati a casa perchè malati, quindi devono essere sempre informati di ciò che succede nel plesso. Quando, però, un alunno presenta malessere è necessaria la collaborazione di tutti per attivare le procedure del caso.

Esauriti i punti all'O.d.G. la seduta è tolta alle ore 18:30

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Maria Pia Dini

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Sabrina Franciosi